

# سياسة المشتريات

## لجمعية داعم لرعاية الأرملة والمطلقات

( الإصدار الأول )  
٢٠٢٥م - ١٤٤٦هـ

جمعية داعم لرعاية الأرملة والمطلقات - الطائف



حساب مواقع التواصل

@daim\_taif



رقم الجوال :

0548037054

البريد الإلكتروني :

info@daim-taif.com

الموقع الإلكتروني :

www.daim-taif.com

• مقدمة عن المشتريات :

نظراً لأهمية ضبط المشتريات خصوصاً في العمل الخيري الحرص على الحصول على أفضل الأسعار بأعلى جودة ممكنة هو الهدف الأساسي و بالتالي فإن التخطيط السليم للشراء و كفاءة القائمين به هو من العناصر الأساسية التي تساعد على ضبط هذا الموضوع و تحقيق و فرات مالية و وقت .

- لذلك فإن المشتريات و أعمالها يجب أن تنظم بطريقة جيدة بحيث يراعى التالي :
  - ١- ضرورة أن يكون المسؤول عن الشراء على دراية تامة بالمواد التي تتعامل بها الجمعية و التنسيق مع إدارة الجمعية .
  - ٢- ضرورة أن يكون المسؤول عن الشراء على دراية تامة بأوضاع السوق و المنافسة فيه وذلك للحصول على أفضل الأسعار و بأعلى جودة ممكنة .
  - ٣- ضرورة أن يكون المسؤول عن الشراء لديه قدرة تحليلية مالية و فنية إضافة إلى درايته بطلب الكميات الاقتصادية التي تساهم في تخفيض التكلفة .
  - ٤- ضرورة أن يكون التنسيق تاماً بين المسؤول عن المشتريات و بين المسؤول عن المستودع ليكون الشراء وفق أسس سليمة .
  - ٥- وجوب احتفاظ المشتريات بملفات منظمة للموردين تحتوي على كافة المعلومات عنهم لسهولة الاتصال بهم .
  - ٦- وجوب احتفاظ قسم المشتريات بالمستندات اللازمة لعملية الشراء و المحافظة عليها .

- مهمة المسؤول عن المشتريات :

الإشراف على تأمين كافة احتياجات الجمعية من كافة المواد و غيرها من اللوازم و المعدات و استلامها و تسليمها وفقاً للعقود المبرمة .

جمعية داعم لرعاية الأرامل والمطلقات - الطائف



حساب مواقع التواصل

@daim\_taif



رقم الجوال :

0548037054

البريد الإلكتروني :

info@daim-taif.com

الموقع الإلكتروني :

www.daim-taif.com

• الواجبات و المسؤوليات الهامة للقسم :

- 1- تطبيق لائحة وقواعد وسياسات الشراء والتوريد و التأجير لكافة أنشطة الجمعية و إدارتها .
- 2- اتباع إجراءات الشراء الواردة بدليل الشراء و التقيد بها .
- 3- الشراء بأفضل الأسعار و أفضل العروض .

• خطة الشراء :

يعد المسؤول عن الشراء و بالتنسيق مع إدارة الجمعية خطة الشراء السنوية للجمعية ويتم البدء في إعدادها قبل انتهاء السنة المالية ليتم العمل بموجبها في السنة اللاحقة وتهدف إلى عدم تجميد أموال و أصول الجمعية وكذلك التخطيط لعملية الشراء و للحصول على أفضل الأسعار و أفضل العروض .

• المشتريات :

الشراء بالنسبة للجمعية يمثل العملية المتعلقة بإقتناء كل من الموجودات و المواد الاستهلاكية و المواد الخاصة وتمثل مشتريات الجمعية في الأنواع التالية :

- شراء أصول ثابتة .
- المواد الاستهلاكية و المستلزمات المكتبية .
- المستلزمات الخدمية المختلفة .

جمعية داعم لرعاية الارامل والمطلقات - الطائف



حساب مواقع التواصل

@daim\_taif



رقم الجوال :

0548037054

البريد الالكتروني :

info@daim-taif.com

الموقع الالكتروني :

www.daim-taif.com

• طريقة الشراء المباشر :

يتم تأمين احتياجات الجمعية من المشتريات أو الأصول الثابتة .

• التعاقد على المشتريات :

يتم التعاقد على شراء احتياجات الجمعية باستخدام أسلوب الشراء المباشر أو عن طريق المناقصات بموجب أمر الشراء .

• سقف المشتريات :

١- المشتريات التي تبدأ قيمتها ( ١٠٠٠٠ ) إلى ( ٨٠٠٠ ) تكون صلاحية الإعتماد من المدير التنفيذي للجمعية .

٢- المشتريات التي تتجاوز قيمتها ( ٨٠٠٠ ) تكون بإعتماد رئيس مجلس الإدارة .

• دراسة العروض :

جلب ثلاثة عروض أسعار ودراستها مالياً وفتحياً بالتنسيق مع الجهة المختصة في الجمعية و اختيار أفضل جودة بأقل الأسعار .

### اعتماد مجلس الإدارة

تم اعتماد هذه السياسة في اجتماع مجلس إدارة رقم ( ٦ ) المنعقد بتاريخ ٢٧ / ٢ / ١٤٤٦ هـ الموافق ٢١ / ٢ / ٢٠٢٥ م

رئيس مجلس الإدارة

سلطان جابر الخالدي



جمعية داعم لرعاية الأرامل والمطلقات - الطائف



حساب مواقع التواصل

@daim\_taif



رقم الجوال :

0548037054

البريد الإلكتروني :

info@daim-taif.com

الموقع الإلكتروني :

www.daim-taif.com